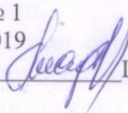


**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
для детей дошкольного и младшего школьного возраста
«Прогимназия № 360» Ново-Савиновского района г. Казани**

Принято
общим собранием работников
МАОУ «Прогимназия № 360»
Протокол № 1
от 30.12.2019
Секретарь  Шафикова А.Г.



«Утверждаю»
Директор МАОУ «Прогимназия № 360»
Сопромадзе Л.К.
Приказ № 146-О от 30.12.2019

**Положение
о порядке разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и
расходе финансовых и материальных средств**

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Прогимназии (далее - Положение) устанавливает общие требования к составлению и утверждению отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, отчетов о деятельности учреждения и об использовании закрепленного за учреждением имущества (далее - Отчет) в Прогимназии.

1.2. Отчет составляется в соответствии с пунктом 3 части 3 статьи 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ, утвержденной приказом Министерством финансов Российской Федерации от 28.12.2010г.№ 191н (в редакции приказа Министерством финансов Российской Федерации от 26.10.2012г.№ 138н), Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных), бюджетных и автономных учреждений, утвержденный приказом Министерством финансов Российской Федерации от 25.03.2011г.№ 33н (в редакции приказа Министерством финансов Российской Федерации от 26.10.2012г.№ 139н), Устава.

1.3. Настоящий положение обеспечивает открытость и доступность информации по осуществлению финансово-хозяйственной деятельности Прогимназии.

1.4. Прогимназии является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета.

1.5. Обязанности по ведению бухгалтерского учета и отчетности выполняет централизованная бухгалтерия отдела образования УО ИКМО города Казани по Авиастроительному и Ново-Савиновскому районам (согласно договору).

1.6. В плане финансово-хозяйственной деятельности Прогимназии отражаются все доходы, получаемые в виде субсидий и собственных доходов.

1.7. Отчет Прогимназии составляется в валюте Российской Федерации - в рублях (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным представляется в виде двух форм «Отчет о результатах деятельности МАОУ «Прогимназия №360» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества» и «Отчет о привлечении и расходовании внебюджетных средств» (приложение 1,2). Отчетным периодом является финансовый год.

2. Порядок составления Отчета.

2.1. Отчеты составляются централизованной бухгалтерией.

2.2. Отчет составляется на основе показателей форм:

- Баланс государственного (муниципального) учреждения (ф.503730);
- Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737);
- Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (Ф.0503721);
- Отчет о поступлении и выбытии средств бюджетных, автономных учреждений и иных юридических лиц (ф.155).

3. Порядок утверждения Отчета.

3.1. Проект отчета не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, представляется бухгалтерией на рассмотрение директора Прогимназии.

3.2. Директор Прогимназии не позднее 15 марта передает отчет по форме «Отчет о результатах деятельности МАОУ «Прогимназия №360» и об использовании и закреплённого за ним муниципального имущества» на утверждение начальнику Управления (отдела) образования. «Отчет о привлечении внебюджетных средств» подписывает директор Прогимназии самостоятельно.

3.3. Отчет размещается на официальном сайте Прогимназии до 1 июня, следующего за отчетным годом.

4. Заключительные положения

4.1. Срок действия Положения - до замены новым.

4.2. Прогимназия обеспечивает доступность и открытость информации путем размещения настоящего Положения на официальном сайте Прогимназии в сети интернет на сайте edu.tatar.ru в специальном разделе.

В данном документе пронумеровано,
прошнуровано и скреплено печатью
3 (три) листа

Директор  Д.К. Сопромов

